

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جهاز الإشراف والتقويم العلمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

للعام الدراسي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١

الجامعة:

الكلية / المعهد: كلية الكوت الجامعة

القسم العلمي: ادارة أعمال

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢١/٩/٢١

التوقيع:

رئيس القسم:

التاريخ

التوقيع

اسم معاوني العلمي:

التاريخ

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي والاداء الجامعي:

التاريخ / / ٢٠٢١

التوقيع

مصادقة السيد العميد

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفاداة القصوى من المتاحة ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

المؤسسة التعليمية	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
القسم العلمي/ المركز	ادارة اعمال
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	محاسبة متوسطة
اسم الشهادة النهائية	بكلوريوس ادارة
النظام الدراسي:	كورسات
سنوي /مقررات /أخرى	
المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	٢٠٢١/٩/٢١
أهداف البرنامج الأكاديمي	
١. تساعد الطالب على قراءة وفهم الكشوفات المالية والقوائم المالية	
٢. تسليط الضوء على المعالجات المحاسبية التي تؤدي الى ظهور الارصدة في تلك القوائم بالشكل التي هي عليه	

.٣
..٤
.٥
.٦
مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

الاهداف المعرفية
<p>أ١- العمل على</p> <p>أ٢- تنمية قدرة الآخر على التفكير بأسلوب علمي والعمل بما يتضمنه من دقة الملاحظة والاستقصاء.</p> <p>أ٣- استخدام اللوحة والمشجرات التي تبين الموضوع بسهولة للمتعلم.</p> <p>أ٤- اعداد الوسائل التوضيحية.</p> <p>أ٥- اعداد تقارير مختصرة لبعض الموضوعات.</p> <p>أ٦- توظيف المحاضرات الفديوية.</p>
<p>ب الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج</p> <p>ب ١ وسائل الايضاح العامة والخاصة.</p>

ب ٢ توظيف الامثلة الملائمة.

ب ٣ طرح الاسئلة الاستكشافية على الطلبة.

طرائق التعليم والتعلم

يمكن تصنيف طرائق التعليم والتعلم وفق نظام شمولي يجمع بين نظام التعليم الذي يركز على الاستاذ والتعلم ويركز على المتعلم والتفاعل بينهما، ولاسيما الاعتماد على الطرق النموذجية الملائمة وفق طرق الاتصال المعلوماتية الحديثة عن طريق الانترنت ووسائل الاتصال الحديثة التي تخدم انظمة التدريس.

طرائق التقييم

١ . الاختبارات اليومية ٢ . الاختبارات الشهرية ٣ . التحضيرات اليومية والمشاركات الصفية
والحضور اليومي ٤ . الانضباط السلوكي والالتزام الاخلاقي للطلاب

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية.

ج١- طرح الاسئلة حول الموضوعات القابلة للنقاش من قبل الطلبة في الصفوف.

ج٢- طرح اسئلة يقوم الطالب بحلها للفصول الدراسية.

ج٣- اجراء امتحانات يومية سريعة متضمنة اسئلة فكرية.

ج٤- تكليف الطلبة بإعداد تقارير في بعض الموضوعات الغير المألوفة.

طرائق التعليم والتعلم

١. الاختبارات الشفوية

٢. الاختبارات الكتابية

٣. الحضور اليومي

د. المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة لقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د١. ان يتقن الطالب أداء.....

د٢. ان يمتلك الطالب القدرة على توضيح.....

د٣. ان يحافظ الطالب على.....

د٤. ان يطور الطالب معلوماته عن.....

طرائق التعليم والتعلم

١. الطريقة الاستقرائية

٢. الطريقة القياسية

٣. طريقة المناقشة

٤. طريقة الحوار

طرائق التقييم

١. الاختبارات المهارية

٢. الاختبارات الشفوية

٣. الاختبارات اليومية

١١. بنية البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المرحلة الدراسية
عملي	نظري			
	٢	محاسبة متوسطة		الثانية

التخطيط للتطور الشخصي

١. إعداد منهج أكاديمي

٢. متابعة البرنامج بدقة.

٣. إعداد الاسئلة والمناقشات الصفية وتقييم الطلبة بدورها

معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

معيار القبول المركزي

أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

المحاسبة المالية المتوسطة للمؤلفين إ. د. طلال محمد الججاوي و أ. د. حيدر علي المسعودي

. المحاسبة المتوسطة للمؤلف كيسو

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.؛

المؤسسة التعليمية	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
القسم العلمي/ المركز	ادارة اعمال
اسم / رمز المقرر	محاسبة متوسطة
أشكال الحضور المتاحة	دوام رسمي (نظامي) أو ألكتروني
الفصل / السنة	المرحلة الثانية
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٢
تاريخ إعداد هذا الوصف	
أهداف المقرر	
١. تزويد الطلبة بالمعلومات الأساسية التي تمكنه من فهم القوائم المالية والكشوفات المالية	
٢. تزويد الطلبة بخصائص والوسائل الخاصة بتحليل المعلومات الواردة في القوائم والكشوفات المالية وعلى وفق المعايير المحاسبية الدولية	
٣. تزويد الطلبة بأهم الاهداف العامة لمادة المحاسبة المالية	
٤. ان يكون الطالب قادر على توظيف مفردات المادة لزيادة فهم القوائم المالية .	

٥. معرفة المناهج والموارد القديمة والحديثة الخاصة بمادة المحاسبة المتوسطة

٤. ان يكون لدى الطالب القدرة على التعامل مع

مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

الأهداف المعرفية

أ١- استيعاب وفهم المادة

أ٢- استخدام اللوحة والقلم

أ٣- اعداد الوسائل التوضيحية

أ٤- اعداد تقارير مختصرة لبعض الموضوعات

ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

ب١ - وسائل التوضيح

ب٢. - صياغة الاسئلة الفكرية

ب٣. - ممارسة مهارات الاتصال الالكترون

طرائق التعليم والتعلم

١. طريقة المناقشة ٢. طريقة المحاضرة ٣. طريقة السؤال والجواب ٤. طريقة العصف

الذهني - ٥. طريقة الاستقراء والقياس

طرائق التقييم

الاختبارات اليومية - المناقشات الصفية - الاختبارات الشفوية - الاختبارات الشهرية

- د. المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)
- ١د. تنمية قدرة الطالب على التعامل مع الوسائل التقييمية.
- ٢د. تنمية قدرة الطالب على التعامل مع الشبكة العنكبوتية (الانترنت)
- ٣د. تنمية قدرة الطالب على كيفية التعامل مع المصادر والمراجع الخارجية.

بنية المقرر : المحاسبة المتوسطة - المرحلة الثانية الكورس الاول

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٢ ساعة	معرفة مهارية	الاطار النظري للمحاسبة المالية	فردية	اختبار يومي
الثاني	٢ ساعة	معرفة مهارية	التسويات القيدية	فردية	اختبار يومي
الثالث	٢ ساعة	معرفة مهارية	.المصاريف المدفوعة مقدماً والمستحقة	فردية	اختبار يومي
الرابع	٢ ساعة	معرفة مهارية	الايرادات المستلمة مقدماً والمستحقة	فردية فردية	اختبار يومي

اختبار يومي	فردية فردية	الكشوفات المالية قائمة الدخل	معرفة مهارية	٢ ساعة	الخامس
اختبار شهري	فردية	كشف التدفق النقدي	معرفة مهارية	٢ ساعة	السادس
اختبار يومي	فردية	قائمة المركز المالي	معرفة مهارية	٢ ساعة	السابع
اختبار يومي	فردية	قائمة التغير في حقوق الملكية	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثامن
اختبار يومي	فردية	أوراق العمل	معرفة مهارية	٢ ساعة	التاسع
اختبار يومي	فردية	المحاسبة عن النقدية	معرفة مهارية	٢ ساعة	العاشر
اختبار يومي	فردية	كشف مطابقة البنك	معرفة مهارية	٢ ساعة	الحادي عشر
اختبار شهري	فردية	السحب على المكشوف	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثاني عشر
اختبار يومي	فردية	القياس والافصاح المحاسبي لاوراق القبض	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثالث عشر

بنية المقرر : المحاسبة المتوسطة - المرحلة الثانية الكورس الثاني

طريقة التقييم	فردية	اسم الوحدة / أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	عدد الساعات	الأسبوع
اختبار يومي	فردية	المدينون	معرفة مهارية	٢ ساعة	الأول
اختبار يومي	فردية	طرق تقدير مخصص الديون المشكوك في تحصيلها	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثاني
اختبار يومي	فردية	شطب الديون	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثالث
اختبار يومي	فردية فردية	المخزون	معرفة مهارية	٢ ساعة	الرابع
اختبار يومي	فردية فردية	طرق تقييم المخزون	معرفة مهارية	٢ ساعة	الخامس
اختبار شهري	فردية	الفرق بين النظام الدوري والجرد المستمر	معرفة مهارية	٢ ساعة	السادس

اختبار يومي	فردية	تقييم مخزون اخر المدة	معرفة مهارية	٢ ساعة	السابع
اختبار يومي	فردية	الموجودات غير المتداولة	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثامن
اختبار يومي	فردية	طرق الاندثار	معرفة مهارية	٢ ساعة	التاسع
اختبار يومي	فردية	استبدال وبيع الموجودات	معرفة مهارية	٢ ساعة	العاشر
اختبار شهري	فردية	الاستثمارات المالية	معرفة مهارية	٢ ساعة	الحادي عشر
اختبار شهري	فردية	استثمارات الملكية / الاسهم	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثاني عشر
اختبار يومي	فردية	استثمارات الدين / سندات	معرفة مهارية	٢ ساعة	الثالث عشر

البنية التحتية

المحاسبة المالية المتوسطة للمؤلفين إ. د. طلال محمد الجاوي و أ. د. حيدر علي المسعودي

١. الكتب المقررة
المطلوبة

المحاسبة المتوسطة للمؤلف كيسو

٢. المراجع الرئيسية
(المصادر)

<p>الاطلاع على كتاب المحاسبة المتوسطة للمؤلف د فؤاد الجبوري وكتاب المحاسبة المتوسطة للمؤلف أ.د بشرى المشهداني و م. حكيم الساعدي و م.د بشرى الطائي</p>	<p>أ. الكتب والمراجع التي يوصى بها</p>
	<p>ب . المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت</p>

<p>خطة تطوير المقرر الدراسي</p>
<p>ان يعتمد على جملة من المفردات تضاف الى المنهج والعمل على تطبيقها في اضافة بعض المفردات إلى المنهج والعمل على تطبيقها تكليف الطلبة بعمل : ١. تقارير علمية تخص بعض مفردات المادة ٢. تلخيص فصل من مصدر قيم . ٣. القاء محاضرة تخص موضوع معين .</p>