

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد
للعام الدراسي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١

الجامعة:

الكلية / المعهد: كلية الكوت الجامعة

القسم العلمي: إدارة الأعمال

تاريخ ملء الملف: ١٦ / ٩ / ٢٠٢١

التوقيع:

التوقيع

رئيس القسم: أ. د. هاني حميد مشجل

اسم معاوني العلمي: أ. د. عبد الزهرة حميدي الربيعي

التاريخ: ١٦ / ٩ / ٢٠٢١

التاريخ

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي والاداء الجامعي:

التاريخ: / / ٢٠٢١

التوقيع

مصادقة السيد العميد

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من المتاحة ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

المؤسسة التعليمية	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
القسم العلمي/ المركز	ادارة الاعمال
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	منهج البحث العلمي
اسم الشهادة النهائية	بكالوريوس
النظام الدراسي:	فصلي
سنوي /مقررات /أخرى	
المؤثرات الخارجية الأخرى	مكتبة الكلية . الزيارات الميدانية
تاريخ إعداد الوصف	٢٠٢١/ ٩ / ١٦
أهداف البرنامج الأكاديمي	
١. اعداد اداريين متمكنين من فنون الادارة الحديثة .	
٢. اعداد جيل من الاداريين قادر على كتابة البحوث العلمية .	

٣. التدريب على استخدام المصادر ومكتبة الكلية شكل صحيح .

٤. القدرة على رفع امكانيات وقدرات الطالب في التعامل مع المواطنين والمراجعين

٥. التدريب على اجراء البحوث التطبيقية والميدانية .

مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم :

تخريج طلبة قادرين على ادارة المؤسسات الحكومية والمنظمات الادارية والانتاجية . وذلك باستخدام الطرق الحديثة للتعليم

الاهداف المعرفية

أ١- العمل على فهم الطالب للتعامل الحديث مع متطلبات العمل الاداري والبحث العلمي وكتابة البحوث العلمية

أ٢- تنمية قدرة الآخر على التفكير بأسلوب علمي والعمل بما يتضمنه من دقة الملاحظة والاستقصاء.

أ٣- استخدام اللوحات والمشجرات التي تبين الموضوع بسهولة للمتعم في مجال البحث العلمي .

أ٤- اعداد الوسائل التوضيحية والمخططات المتنوعة التي يحتاجها الاداري عند كتابته للبحث العلمي.

أ٥- اعداد تقارير مختصرة لبعض الموضوعات التي تخص عمله الاداري ومتطلباته .

أ٦- توظيف المحاضرات الفديوية للطلبة والباحثين وذلك لتسهيل عملية التعليم والتعلم .

ب الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

ب ١. تهيئة وسائل الايضاح العامة والخاصة التي تخص طبيعة البحث العلمي .

ب ٢ . توظيف الامثلة الملائمة للبيئة التعليمية والتي تكون في متناول الطالب والباحث .

ب ٣. طرح الاسئلة الاستكشافية على الطلبة واستلام الاجوبة والتوسع في المناقشات . واحترام كافة وجهات النظر .

طرائق التعليم والتعلم

يمكن تصنيف طرائق التعليم والتعلم وفق نظام شمولي يجمع بين نظام التعليم الذي يركز على الاستاذ والتعلم ، ويركز على المتعلم والتفاعل بينهما، ولاسيما الاعتماد على الطرق النموذجية الملائمة وفق طرق الاتصال المعلوماتية الحديثة عن طريق الانترنت ووسائل الاتصال الحديثة التي تخدم انظمة التدريس وتشجيع الطلبة على الاطلاع على الطرق الحديثة مثل حل المشكلات وطريقة الاستقراء واستخدام الـGIS ومختلف اجهزة القياس التي تخدم الاختصاص

طرائق التقييم

١. الاختبارات اليومية. ٢. الاختبارات الشهرية . ٣. التحضيرات اليومية والمشاركات الصفية والحضور اليومي للطلبة . ٤. الانضباط السلوكي والالتزام الاخلاقي للطلاب داخل القاعة والكلية

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية.

ج١- طرح الاسئلة حول الموضوعات القابلة للنقاش من قبل الطلبة في الصفوف.

ج٢- طرح اسئلة يقوم الطالب بحلها للصفول الدراسية وذلك لتدريبه على تكوين ثقافة علمية وبحثية تخدم اعداده كباحث اداري في المستقبل .

ج٣- اجراء امتحانات يومية سريعة متضمنة اسئلة فكرية وذلك لاختبار قدراته العلمية وثقافته

العامّة .

ج٤- تكليف الطلبة بإعداد تقارير في بعض الموضوعات الغير المألوفة مثل ممارسة الرياضة

عند الطلبة او التضامن الاجتماعي داخل اقسام الكلية

طرائق التعليم والتعلم

١. الاختبارات الشفوية والتي يمكن ان تجرى بشكل يومي .

٢. الاختبارات الكتابية والتي يمكن اجراءها اسبوعيا او شهريا .

٣. الحضور اليومي واهمية متابعته من قبل التدريس .

د. المهارات العامّة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة لقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

١د. ان يتقن الطالب أداء النقاش مع التدريسي والطالب .

٢د. ان يمتلك الطالب القدرة على توضيح بعض المفاهيم والافكار العامّة .

٣د. ان يحافظ الطالب على طريقة نقاش صحيحة قائمة على احترام الرأي الاخر .

٤د. ان يطور الطالب معلوماته عن البحث ومشكلة البحث و منهجية البحث والدراسات الاخرى .

طرائق التعليم والتعلم

يمكن ان يستخدم التدريسي كثير من طرائق التعليم الحديثة واهمها :

١. الطريقة الاستقرائية

٢. الطريقة القياسية

٣. طريقة المناقشة

٤. طريقة الحوار

طرائق التقييم

١. الاختبارات المهارية

٢. الاختبارات الشفوية

٣. الاختبارات اليومية

٤. التدريب على استخدام المصادر في المكتبة .

١١. بنية البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المرحلة الدراسية
عملي	نظري			
	٣ ساعات	منهج البحث العلمي		الرابعة

التخطيط للتطور الشخصي

١. إعداد منهج أكاديمي يلائم المرحلة الدراسية وعلى مدى السنوات الأربعة .

٢. متابعة البرنامج بدقة لإكمال عملية التنفيذ للبرنامج على مدى أشهر الفصل .

٣. إعداد الاسئلة والمناقشات الصفية وتقييم الطلبة بدورها وذلك لضمان حقوق الطالب على ضوء عطاءه العلمي

معياري القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

معياري القبول المركزي

معياري القبول الخاص

أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

١. الكتب والمراجع الخاصة بمناهج البحث العلمي
٢. أطاريح الدكتوراه ورسائل الماجستير
٣. البحوث الموثقة في المجالات والدوريات
٤. الدراسات والبحوث الصادرة عن المؤسسات الحكومية

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)				الأهداف الوجدانية والقيمية				الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الأهداف المعرفية				أساسي أم اختياري	مقرر
٤د	٣د	٢د	١د	٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٤ب	٣ب	٢ب	١ب	٤أ	٣أ	٢أ	١أ		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*		
*		*		*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*		
*	*		*	*	*			*	*		*	*	*	*	*		

بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	٣	التعرف على مفهوم منهج البحث العلمي وخصائص البحث العلمي	المبحث الاول / البحث العلمي . المفهوم والاهمية مفهوم البحث العلمي . خائص البحث العلمي	طريقة المحاضرة	اختبارات يومية
الثاني	٣	التعرف على فوائد البحث العلمي واهدافه	فوائد البحث العلمي . اهداف البحث العلمي	المناقشة	اختبارات يومية
الثالث	٣	التدريب على معرفة الحدود المكانية للبحث	الحدود المكانية للبحث العلمي	المحاضرة والمناقشة	اختبارات يومية
الرابع	٣	الحدود الزمانية وتحديدها	الحدود الزمانية للبحث	المحاضرة والمناقشة	اختبارات يومية
الخامس	٣	امتحان شهري			مراقبة الامتحان
السادس	٣	التعرف على ساليب البحث العلمي	انواع اساليب البحث العلمي (١) الاسلوب التاريخي	المناقشة	اختبارات يومية
السابع	٣	التدريب على استخدام الاسلوب الوصفي	(٢) الاسلوب الوصفي	المحاضرة والمناقشة	

اختبارات يومية	المحاضرة والمناقشة	٣) الاسلوب التجريبي وبقية اساليب	التدريب على الاسلوب التجريبي ومهاراته	٣	الثامن
اختبارات يومية	المحاضرة والمناقشة	المبحث الثاني انواع البحوث العلمية مشكلات البحث الميداني	التعرف على البحوث العلمية وانواعها	٣	التاسع
اختبارات يومية	المحاضرة والمناقشة	الاستبيان . انواع الاستبيان . مزايا الاستبيان	التدريب على وضع اسئلة الاستبيان وكيفية توزيعه وجمعه	٣	العاشر
اختبارات يومية / اختبارات شهرية	المحاضرة والمناقشة	البحوث الوثائقية . خطوات التعامل معها . مميزاتها وعيوبها	التعرف على البحوث الوثائقية وكيفية التعامل معها	٣	الحادي عشر
اختبارات يومية	المحاضرة والمناقشة	٣) البحوث التجريبية . خطواته . تقويمه	التدريب على اجراء البحوث التجريبية	٣	الثاني عشر
اختبارات يومية	المحاضرة والمناقشة	البحث الاكاديمي . سماته ومنهجيته البحوث التطبيقية	التدريب على اجراء البحوث الاكاديمية	٣	الثالث عشر
اختبارات يومية	المحاضرة والمناقشة	المبحث الثالث . مراحل اعداد البحث العلمي تحديد مشكلة البحث . فرضية البحث . اهداف البحث	التدريب على تحديد مشكلة البحث	٣	الرابع عشر

	المحاضرة والمناقشة	اهمية العمل على تنظيم مباحث وفصول البحث . وضع قائمة المصادر بالطريقة العلمية والالتزام بالقواعد الخاصة بقائمة المصادر	التدريب على منهجية البحث العلمي وتقسيم البحث الى مباحث وفصول . واعداد قائمة المصادر	٣	الخامس عشر
--	-----------------------	---	---	---	------------

البنية التحتية

كتب منهج البحث العلمي ولعدة تخصصات	١- الكتب المقررة المطلوبة
منهج البحث العلمي الدكتور فاضل جابر ضاحي منهج البحث العلمي الدكتور رحمن حسن علي	٢- المراجع الرئيسية (المصادر)
كتب الادارة الحديثة المتوفرة في مكتبة الكلية	١- الكتب والمراجع التي يوصى بها
يتم التعامل معها بحذر . وبحدود معينة	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

خطة تطوير المقرر الدراسي

ان يعتمد على جملة من المفردات تضاف الى المنهج والعمل على تطبيقها في عملية التعلم واجراء البحوث التطبيقية وتزويد الطلبة بكتب الى المؤسسات الحكومية الادارية والانتاجية ف مدينة الكوت وذلك للتدريب على عملية جمع المعلومات الميدانية من مصادر الحقيقية