

## وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة (كلية الكوت الجامعة)

الكلية/ المعهد: كلية الكوت الجامعة

القسم العلمي: قسم القانون


اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس قانون


اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في القانون

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2023/12/3

تاريخ ملء الملف: 2024/1/30

التوقيع:   
اسم المعاون العلمي: أ. رجب الزهره حميد  
التاريخ: ٢٠٢٤ / ٤ / ٢٠٢٤

التوقيع:   
اسم رئيس القسم: د. حسني دافل عبد  
التاريخ: ٢٠٢٤ / ٤ / ٢٠٢٤

دقق الملف من قبل

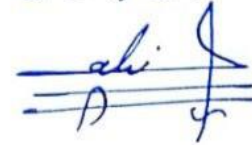
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. علي سعد علوان

التاريخ: 2024/2/4

التوقيع

التوقيع:   
مصادقة السيد العميد  
٢٠٢٤ / ٤ / ٢٠٢٤

التوقيع: 

### 1. رؤية البرنامج

يسعى قسم القانون إلى أن يحتل مكانة متميزة بين كليات القانون على المستوى المحلي والعربي وإقليمي ويعمل على كسب ثقة المجتمع والمستفيدين من التعليم القانوني من خلال توفير بيئة مميزة للتعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

### 2. رسالة البرنامج

تجسد رسالة قسم القانون في تهيئة برامج دراسية متميزة لمن يلتحق بالقسم وإرساء دعائم الحفاظ على الحريات العامة وإعلاء قيمة الإنسان بتبصيره بماله من حقوق وما عليه من واجبات ولاهتمام بالبحوث القانونية القائمة على الابتكار والإبداع والتي تسهم في حل قضايا المجتمع.

### 3. اهداف البرنامج

توفير البيئة العلمية المناسبة لإطلاق الإبداع في مختلف العلوم القانونية عن طريق اعتماد برامج أكاديمية متميزة من أجل تخريج الملاكات المؤهلة والمدربة على ممارسة الأعمال القانونية والشرعية وإلزام بإحداث المستجدات في مجال العلوم القانونية.  
تزويد الخريجين بالمهارات اللازمة للتعليم المستمر وإكسابهم القدرات التي تمكنهم من تحصيل المعرفة القانونية بأنفسهم وخلق الإمكانيات الأساسية التي تمكنهم من التحديث ومجاراة التطورات والمستجدات المتلاحقة.

### 4. الاعتماد البرامجي

غير حاصل على الاعتماد البرامجي (جاري العمل لغرض الحصول على الاعتماد البرامجي من المجلس الاعلى لتقييم البحث العلمي والتعليم العالي بفرنسا)

### 5. المؤثرات الخارجية الأخرى

نقابة المحامين، المجتمع، التطور التكنولوجي.

6. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
*اساسي	28.12	76	37	متطلبات المؤسسة
*اساسي	28.12	76	37	متطلبات الكلية
*اساسي	28.12	76	37	متطلبات القسم
*اساسي	0.01	1	1	التدريب الصيفي
-	-	-	-	أخرى

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			2024/2023
	3	1-المدخل لدراسة القانون	Icl1	المرحلة الاولى
	3	2-القانون الدستوري	Cl2	
	2	3-تاريخ القانون	HI3	
	1	4-الحاسبات	Cu4	
	1	5-اللغة العربية	Al5	
	1	6-المدخل لدراسة القانون باللغة الانجليزية	Icle6	
	1	7-حقوق الانسان	Rt7	
	2	8-المدخل لدراسة الشريعة الاسلامية	Isc8	
	2	9-علم الاجرام والعقاب	Cp9	
	4	1-الالتزامات	OI10	المرحلة الثانية
	2	2-القانون الاداري	AdI11	
	3	3-العقوبات العام	Gp12	

	3	4- الاحوال الشخصية	Ps13		
	1	5- الحاسبات	Cu14		
	1	6- القانون الاداري باللغة الانجليزية	Cd15		
	2	7- المالية العامة	Pf16		
	1	8- النظم السياسية	Ps17		
	2	9- القانون التجاري	Cl18		
	1	10- جرائم حزب البعث	Bpc19		
	3	1- العقوبات الخاص	Pp20		المرحلة الثالثة
	1	2- اصول البحث القانوني	Lr21		
	2	3- القضاء الاداري	Jad22		
	3	4- العقود المدنية	Cic23		
	3	5- المرافعات والاثبات	Cp24		
	1	6- الشركات التجارية	Cmcp25		
	1	7- المحكمة الافتراضية	Vc26		
	2	8- اصول المحاكمات الجزائية	Pct27		
	3	9- القانون الدولي العام	Pil28		
	3	1- الحقوق العينية	Rri29	المرحلة الرابعة	
	2	2- اصول الفقه الاسلامي	Pij30		
	1	3- التحقيق الاجرامي	Civ31		
	2	4- المنظمات الدولية	Io32		
	1	5- القانون الدولي الانساني	Hil33		
	1	6- قانون التنفيذ	Enl34		

	2	7- الاوراق التجارية	Cp35
	2	8- عمل وضمان	Lsc36
	3	9- القانون الدولي الخاص	Pil37
1		10- البحث والتدريب الصيفي	RT38

### 8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
امتلاك الطالب المعرفة الكافية في المجال القانوني	دراسة المناهج التي تشكل الاساس في علم القانون
المهارات	
1- تمكين الطالب من الترافع امام المحاكم العراقية	1. التدريب الصيفي في المحاكم مواكبة القرارات القضائية بصورة دورية
2- التعامل مع الأجهزة الرقمية وبرامج الانترنت بما يساهم في الحصول على الوظائف في القطاع العام والخاص	2. التعلم الالكتروني
القيم	
ان يمتلك الطالب المعرفة والمهارة اللازمة لأداء وممارسة العمل القانوني	نظرية
الحصول على الوظائف القانونية في القطاع العام والخاص	اقتصادية

### 9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1. الاعتماد على استراتيجية الاستقراء بالاعتماد على الكتب المنهجية ودعمها بالحالات الافتراضية لتمكين الطالب من التعامل وفهم الواقع.
2. اعتماد نظام شمولي يجمع بين نظام التعليم الذي يركز على الاستاذ والتعلم ويركز على المتعلم والتفاعل بينهما لتعزيز الخبرة والكفاءة العلمية والعملية للطالب والاستاذ .
3. تعزيز معرفة الطالب من خلال دعم المناهج الدراسية بالمراجع والمصادر الخارجية

### 10. طرائق التقييم

1. الاختبارات اليومية
2. الاختبارات الشهرية
3. التحضيرات اليومية والمشاركات الصفية
4. الانضباط السلوكي والالتزام الاخلاقي للطالب
5. التدريب الصيفي
6. بحث التخرج

## 11. الهيئة التدريسية

### أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت )	التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك		عام	خاص	
	1	اكمل متطلبات الترقية العلمية	قانون	قانون خاص	استاذ مساعد
	3	اكمال متطلبات الترقية العلمية	قانون	قانون خاص	مدرس
2	6	الحصول على شهادة الماجستير واجتياز اختبار صلاحية التدريس	قانون	قانون خاص	مدرس مساعد
	1	اكمل متطلبات الترقية العلمية	قانون	قانون عام	استاذ مساعد
3	3	اكمال متطلبات الترقية العلمية	قانون	قانون عام	مدرس
3	10	الحصول على شهادة الماجستير واجتياز اختبار صلاحية التدريس	قانون	قانون عام	مدرس مساعد
	1	معهد القضاء	قانون	قانون	قاض
1		اكمال متطلبات الترقية العلمية	علوم سياسية		مدرس
1		اكمل متطلبات الترقية العلمية	لغة عربية	ادب عربي	مدرس
	1	الحصول على شهادة الماجستير واجتياز اختبار صلاحية التدريس	علوم سياسية	علاقات دولية	مدرس مساعد
1		الحصول على شهادة الماجستير واجتياز اختبار صلاحية التدريس	علوم قرآن	التفسير	مدرس مساعد
1		الحصول على شهادة الماجستير واجتياز اختبار صلاحية التدريس	لغة عربية	عربي	مدرس مساعد

## التطوير المهني

### توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

- 1-تشكيل لجان لمتابعة التدريسيين الجدد وتسهيل اندماجهم مع اعضاء الهيئة التدريسية.
- 2-تعريف التدريسيين الجدد بأليات العمل المتبعة في المؤسسة ولقسم.
- 3- اطلاع التدريسيين الجدد والزائرين على توجهات الكلية.
- 4- حث التدريسيين على مشاركة خبراتهم العلمية مع التدريسيين الجدد ومساعدتهم على تحقيق متطلبات القسم.
- 5-مساعدة التدريسيين والزائرين في تنفيذ التوجيهات والمهام المكلفين بها.

### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

- 1-تشجيع التدريسيين ودعمهم في الحصول على الالقاب العلمية والمناصب الادارية.
- 2-الحرص على تطبيق برامج التوأمة مع الجامعات الحكومية.
- 3-الحرص على تبني معايير الاعتماد الاكاديمي.
- 4-دعم التدريسيين في مجال الحصول على المنح الدراسية والابتعاث بقصد تطوير الجانب العلمي والاستفادة من تجارب الدول.
- 5- حث التدريسيين على تطوير مهاراتهم في مجال التعليم الالكتروني.

## 12. معيار القبول

يتم قبول الطلاب الذين اجتازوا الامتحانات الاعدادية الوزارية للصف السادس الاعدادي الفرع العلمي (احيائي، تطبيقي) والادبي عن طريق القبول المركزي(بوابة التعليم الاهلي)

والمفاضلة بين الطلاب على اساس المعدل للدراستين الصباحية والمسائية

1-معدل القبول للدراسة الصباحية 64

2-معدل القبول للدراسة المسائية 61

## 13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1-موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

2-الموقع الرسمي لكلية الكوت الجامعة.

3-الوثائق الرسمية.

4-برامج الاعتماد العالمية.

5-تجارب المؤسسات التعليمية على مستوى البلد والدول المتقدمة في مجال التعليم.

14. خطة تطوير البرنامج

- 1- تهيئة متطلبات الحصول على الاعتماد البرامجي
- 2- تعزيز الجهود المبذولة في مجال خدمة المجتمع
- 3- الاستفادة من البرامج الالكترونية في مجال قواعد البيانات والتعلم الالكتروني



## مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى 2024/2023
القيم				المهارات				المعرفة							
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ				
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	المدخل لدراسة القانون	Icl1	المرحلة الاولى
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	القانون الدستوري	Cl2	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	الشريعة الاسلامية	Isc8	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	علم الاجرام والعقاب		
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	تاريخ القانون و شريعة حمورابي	Hl3	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	المدخل لدراسة القانون باللغة الانكليزية	Icle6	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	اللغة العربية	Al5	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	الحاسوب	Cu4	

•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	1-الالتزامات	Ol10	المرحلة الثانية
	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	2-القانون الاداري	Adl11	
	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	3-العقوبات العام	Gp12	
	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	4-الاحوال الشخصية	Ps13	
•	•	•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	5-الحاسبات	Cu14	
•	•	•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	6-القانون الاداري باللغة الانجليزية	Cd15	
	•	•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	7-المالية العامة	Pf16	
		•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	8-النظم السياسية	Ps17	
	•	•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	9-القانون التجاري	Cl18	
			•			•	•		•	•	•	اساسي	10-جرانم حزب البعث	Bpc19	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	1-العقوبات الخاص	Pp20	المرحلة الثالثة

		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	2-اصول البحث القانوني	Lr21	
	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	3-القضاء الاداري	Jad22	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	4-العقود المدنية	Cic23	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	5-المرافعات والاثبات	Cp24	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	6-الشركات التجارية	Cmcp25	
	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	7-المحكمة الافتراضية	Vc26	
	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	8-اصول المحاكمات الجزائية	Pct27	
	•	•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	9-القانون الدولي العام	Pil28	

•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	1-الحقوق العينية	Rri29	المرحلة الرابعة
		•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	2-اصول الفقه الاسلامي	Pij30	
		•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	3-التحقيق الاجرامي	Civ31	
		•	•		•	•	•	•	•	•	•	اساسي	4-المنظمات الدولية	Io32	
	•	•	•		•	•	•		•	•	•	اساسي	5-القانون الدولي الانسائي	Hil33	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	6-قانون التنفيذ	Enl34	
	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	7-الاوراق التجارية	Cp35	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	8-عمل و ضمان	Lsc36	

	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	9- القانون الدولي الخاص	Pil37	
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	اساسي	10- البحث والتدريب الصيفي	RT38	

