



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي ايجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. **رؤية البرنامج:** صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة
الكلية/ المعهد: كلية
القسم العلمي: قسم
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في
النظام الدراسي:
تاريخ اعداد الوصف:
تاريخ ملء الملف:

التوقيع :
اسم المعاون العلمي:
التاريخ :

التوقيع :
اسم رئيس القسم:
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص			ملاك	محاضر		

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
ادارة الجودة	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الكورس 2	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024/2/1	
5. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
(45 ساعة لكل فصل دراسي خلال العام الدراسي	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م نبال كريم تعبان الأيمل : nabaa.kareem1991@gmail.com	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none">● فهم مفاهيم الجودة: تهدف المادة إلى تعريف الطلاب بمفاهيم ومبادئ الجودة وأهميتها في العمليات التجارية والصناعية.● تطوير مهارات إدارة الجودة: تهدف المادة إلى تزويد الطلاب بالمهارات والأدوات اللازمة لإدارة وتحسين الجودة في المنظمات، بما في ذلك تطبيق الأساليب والتقنيات المختلفة لإدارة الجودة مثل Six Sigma و Lean Management.● تحليل وتقييم الأداء: تهدف المادة إلى تعليم الطلاب كيفية استخدام أدوات التحليل والتقييم لقياس أداء العمليات وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين لتحقيق الجودة.● تحقيق الرضا العملاء: تهدف المادة إلى تعزيز فهم الطلاب لأهمية تحقيق رضا العملاء وتوفير القيمة المضافة لهم من خلال توفير منتجات وخدمات عالية الجودة.● تعزيز ثقافة الجودة: تهدف المادة إلى تعزيز ثقافة الجودة داخل المنظمات من خلال تشجيع الطلاب على اعتماد ممارسات وسلوكيات تسعى إلى التميز والتحسين المستمر.

● تطبيق المعايير الدولية: تهدف المادة إلى تعريف الطلاب بالمعايير والمقاييس الدولية المتعلقة بإدارة الجودة وتطبيقها في السياق العملي.

● تعزيز التحسين المستمر: تهدف المادة إلى تعزيز فهم الطلاب لأهمية مفهوم التحسين المستمر في العمليات والخدمات من أجل تحسين الجودة وتحقيق الاستدامة

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

استراتيجيات التعليم والتعلم في مادة إدارة الجودة يمكن أن تشمل مجموعة متنوعة من الأساليب والتقنيات التي تهدف إلى تعزيز فهم الطلاب وتطوير مهاراتهم في هذا المجال. إليك بعض الاستراتيجيات التي يمكن استخدامها:

1. مناقشات المجموعات الصغيرة: يمكن تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لمناقشة مواضيع محددة في إدارة الجودة، مما يسمح لهم بتبادل الآراء والأفكار والتعلم من بعضهم البعض.

2. الدراسات الحالية والحالات العملية: يمكن استخدام دراسات الحالة والأمثلة العملية لتطبيق مفاهيم إدارة الجودة في سياقات واقعية، مما يساعد الطلاب على فهم كيفية تطبيق النظريات في الممارسة.

3. التعلم النشط والتجريبي: يمكن تشجيع الطلاب على المشاركة في نشاطات تطبيقية مثل محاكاة الأعمال وورش العمل، حيث يتم تجربة المفاهيم والتقنيات في بيئة تطبيقية وتحليل النتائج.

4. المشاريع البحثية: يمكن تكليف الطلاب بإجراء أبحاث مستقلة حول مواضيع مختلفة في مجال إدارة الجودة، مما يساعدهم على تطوير مهارات البحث والتحليل والتقديم.

5. استخدام التكنولوجيا: يمكن استخدام التكنولوجيا في عملية التعلم والتدريس، مثل استخدام منصات التعلم الإلكتروني، والوسائط المتعددة، والمحاكاة الافتراضية، لتحسين تفاعل الطلاب مع المواد الدراسية.

6. التقييم الشامل: يمكن استخدام أنواع مختلفة من التقييم لقياس تحصيل الطلاب وفهمهم لموضوع إدارة الجودة، مثل الاختبارات، والمهام الكتابية، والمشاريع العملية، والمناقشات الجماعية

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	تطوير مهارات ومعارف الطلبة في ادارة الجودة	مفهوم ادارة الجودة وتطورها التاريخي	المناقشات العلمية وطرح الاسئلة تفاعلية للطلبة	الامتحانات بومية وسريعة من المناقشة
الثاني	3	تقديم نبذة عن التطور التاريخي لحلقات الجودة	حلقات الجودة مع مسائل	=	مهارات التفكير المنطقي في ايجاد حلول للمسائل الكمية

المتعلقة		عن كلف الجودة			
الامتحانات اليومية مع المناقشة	=	ادوات الجودة	تعريف ادوات الجودة ومفهومها	3	الثالث
مهارات التفكير المنطقي في ايجاد حلول للمسائل الكمية المتعلقة		ادوات الجودة	حل امثلة عن ادوات الجودة	3	الرابع
الامتحانات اليومية مع المناقشة	=	انظمة ادارة الجودة الايزو 9001	مفهوم اصدارات عائلة الايزو	3	الخامس
=	=	انظمة ادارة الجودة الايزو 9001	التعرف على اهداف منظمة الايزو	3	السادس
		الامتحان الاول			السابع
الامتحانات يومية وطرح اسئلة فكرية	=	ادارة الجودة الشاملة	مفهوم ادارة الجودة الشاملة واسباب ظهورها	3	الثامن
=	=	=	=	3	التاسع
=	مناقشات علمية وحالات واقعية وامثلة	رواد الجودة	تحديد اهم علماء رواد الجودة	3	العاشر
=	حالات دراسية	جوائز الجودة	تحديد اهم واشهر جوائز الجودة	3	الحادي عشر
=		جوائز الجودة	=	3	الثاني عشر
=	مناقشات علمية واقعية عملية	النظم المعاصرة لإدارة الجودة	تشخيص النظم المعاصرة لإدارة الجودة واسباب ظهورها	3	الثالث عشر
=	مناقشات علمية وحالات دراسية	=	تعريف نظرية القيود والتمييز بين انواع القيود	3	الرابع عشر
		الامتحان الثاني		3	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفهية والشهرية والتحريري والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
 كتاب المقرر :مبادئ إدارة الجودة _ الدكتور صباح مجيد النجار ومؤ
 كامل جواد

ادارة الجودة ، د. عبد اللطيف مصلح 2012

كتاب المقرر : مبادئ إدارة الجودة _ الدكتور صباح مجيد النجار وم
كامل جواد

المراجع الرئيسية (المصادر)

موقع المجلات الاكاديمية العراقية

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية،
التقارير....)

المكتبة الالكترونية المركزية , مواقع متعددو

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت