



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف السلوك التنظيمي والمقرر الدراسي

2024

المقدمة:

السلوك التنظيمي هو مجال فرعي من مجالات العلوم الإنسانية والتي يتم فيه دراسة شخصية الفرد ودوافعه للقيام بسلوك معين، بهدف تنظيم هذه الانفعالات وربطها بأهداف أخرى قابلة للتحقيق، سواء على مستوى الفرد الواحد أو المجموعات.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف السلوك الأكاديمي: التعرف على مسببات السلوك، التنبؤ بالسلوك بناء على معرفة مسببات السلوك .
و التحكم والسيطرة على السلوك من خلال التأثير على المسببات .

وصف المقرر: السلوك على أنه النشاط الذي يصدر عن الكائن الحي، نتيجة لتفاعله مع ظروف بيئية معينة لمحاولة تعديلها وتغييرها. وما النشاط الذي يصدر عن الكائن الحي إلا مجموعة من الاستجابات التي يقوم بها، للرد على مثيرات ومنبهات معينة.

رؤية البرنامج: تعتبر دراسة السلوك التنظيمي ضرورية للمديرين والقادة، لأنها توفر رؤى حول كيفية إدارة وقيادة الفرق بشكل فعال، وتحسين أداء الموظفين، وخلق ثقافة تنظيمية إيجابية.

رسالة البرنامج: تساعد دراسة السلوك التنظيمي المديرين على إدارة الأشخاص بشكل فعال داخل المنظمة، مما يساعدهم على تحفيز الموظفين نحو إنتاجية أفضل، لأن السلوك التنظيمي يُمكن المدير من فهم وتحليل طبيعة وسلوك الموظفين.

اهداف البرنامج: اكتشاف الأهداف الرئيسية للسلوك التنظيمي، بدءًا من الرضا الوظيفي وحتى تنمية المهارات القيادية. تعزيز الإنتاجية والنجاح اليوم

هيكلية المنهج: يُعتبر دراسة السلوك الإنساني من الدراسات المهمة والمفيدة للأفراد والمجتمع ككل، وتؤدي إلى فهم أفضل للعالم من حولنا، كما تُعزز الرفاهية الإيجابية للأفراد بشكل عام، وتمّ ملاحظة أنّ تحليل السلوك وفهمه يُقدم العديد من الفوائد في عدة مجالات أهمها ما يأتي: علاج المصابين باضطراب طيف التوحد

مخرجات التعلم: المعرفة والفهم على دور العوامل الإنسانية في نجاح المنظمات يتعرف الطالب على النظريات والمفاهيم الأساسية التي تفسر السلوك التنظيمي تعليم الطالب كيفية تطوير السلوك والاتجاهات النفسية لدى الأفراد داخل المنظمات

استراتيجيات التعليم والتعلم: يُعتبر علم السلوك كتخصص عام فرعاً لعلم الأحياء، على الرغم من أن النظريات في علم النفس طُورت استناداً إلى الأفكار من علم الأخلاق (علم الأحياء الاجتماعي، علم النفس التطوري، نظرية التعلق، النظريات حول المسلمات البشرية مثل الاختلافات بين الجنسين وتجنب سفاح المحارم والحداد والتسلسل الهرمي والسعي للحياة).

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة . كلية الكوت الجامعة.....

الكلية/ المعهد: كلية الكوت الجامعة

القسم العلمي: قسم .. ادارة الاعمال.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .ادارة الاعمال.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. ادارة الاعمال.....

النظام الدراسي: كورسات

تاريخ اعداد الوصف: 2024-1-27

تاريخ ملء الملف: 2024-1-27

التوقيع :

اسم المعاون العلمي:

التاريخ :

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.
2. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.
3. اهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .
4. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟
5. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟
6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر م.م زياد محمد				
2. اسامة حمدالله خداريار – السلوك التنظيمي				
3. رمز المقرر				
4. الفصل / السنة 2023-2024 نظام كورسات				
رس 2				
5. تاريخ إعداد هذا الوصف				
2024/1/2				
6. أشكال الحضور المتاحة				
حضور				
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)				
45 ساعة لكل فصل دراسي من الفصلين الدراسيين) خلال العام الدراسي				
8. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)				
الاسم: م. م زياد محمد				
الاسم: م. م اسامة حمدالله خداريار				
الأيمل: ccavavq@gmail.com				
9. اهداف المقرر				
المادة الدراسية		<ul style="list-style-type: none"> • محاضرات بشكل حضوري فعال • توجيه ومشاركة الطلبة • جعل المادة أسئلة وأجوبة 		
10. استراتيجيات التعليم والتعلم				
تراتيجية		<ul style="list-style-type: none"> • اعطاء الطالب تحضير مسبق • التفاعل داخل القاعة الدراسية • المشاركة 		
الفصل الثاني				
الاول	3	السلوك التنظيمي	مدخل مفاهيمي	محاضرات حضورية وتفاعلية

الثاني	3	الفرد الشخصية وإدارة الذات	محاضرات وتفاعل ومناقشات	اختبارات ونقاش
الثالث	3	الادراك والادراك الاجتماعي	=	=
الرابع	3	الامتحان الاول	=	=
الخامس	3	الدافعية والتحفيز	=	
السادس	3	الثقافة التنظيمية - القيم والاتجاهات	محاضرات حضورية تفاعلية	مناقشات واسئلة
السابع	3	فرق العمل		
الثامن	3	الثقافة التنظيمية - القيم والاتجاهات	محاضرات حضورية تفاعلية	اختبارات الكترونية ونقاش
التاسع	3	الالتزام التنظيمي	=	=
العاشر	3	ضغوط العمل	=	مناقشات واسئلة
الحادي عشر	3	الصراع التنظيمي	=	=
الثاني عشر	3	الاتصال التنظيمي	=	=
الثالث عشر	3	التغير التنظيمي	=	مناقشات واسئلة
الرابع عشر	3	التعلم التنظيمي وتعديل السلوك	=	=
الخامس عشر	3	القيادة واتخاذ القرار		

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

ب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	السلوك التنظيمي
جع الرئيسة (المصادر)	1. د خليل محمد حسن 1. د خضير كاظم حمود
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	فع التواصل -المجلات الرصينة - الكتب الرصينة
جع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	مادر خارجية

1. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

2. مصادر التعلم والتدريس

ب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	نظرية المنظمة
جع الرئيسة (المصادر)	الاستاذ الدكتور خليل محمد حسن -الاستاذ الدكتور

خضير كاظم حمود	
تق التواصل -المجلات الرصينة - الكتب الرصينة	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
متوفر	جع الإلكترونية ، مواقع الانترنت